

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
XÃ NÚI THÀNH

Số: /NQ-HĐND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Núi Thành, ngày tháng 6 năm 2026

NGHỊ QUYẾT

**Thành lập Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân về
“Tình hình trả lời, giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri
của UBND xã và các cơ quan chuyên môn có liên quan”**

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ NÚI THÀNH KHÓA II, KỲ HỌP THỨ BA

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân;

Căn cứ Nghị quyết số 114/2025/UBTVQH15 ngày 24/12/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân về hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân;

Căn cứ Nghị quyết số 15/NQ-HĐND ngày 26/9/2025 của Hội đồng nhân dân về Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân xã Núi Thành năm 2026;

Xét Tờ trình số 18/TTr-TTHĐND ngày 08/6/2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã Núi Thành về đề nghị ban hành Nghị quyết về thành lập Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân về “Tình hình trả lời, giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri của UBND xã và các cơ quan chuyên môn có liên quan”.

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thành lập Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân về “Tình hình trả lời, giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri của Ủy ban nhân dân xã và các cơ quan chuyên môn có liên quan” và phân công:

1. Trưởng Đoàn: Ông Văn Anh Tuấn, Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã;

2. Phó Trưởng Đoàn thường trực: Bà Lê Thị Phương Thảo, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã;

3. Phó Trưởng Đoàn:

- Ông Đinh Hiếu Trung, Ủy viên Thường trực, Trưởng ban Ban Văn hóa - Xã hội của Hội đồng nhân dân xã;

- Ông Hồ Thanh Sơn, Ủy viên Thường trực, Trưởng ban Ban Kinh tế - Ngân sách của Hội đồng nhân dân xã;

- Mời ông Huỳnh Văn Côi, Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam xã.

4. Các thành viên

- Bà Đặng Thị Yến Tuyết, Phó Trưởng ban Ban Kinh tế - Ngân sách của Hội đồng nhân dân xã;
- Bà Trần Thị Kim Loan, Phó Trưởng ban Ban Văn hóa – Xã hội của Hội đồng nhân dân xã;
- Ông Nguyễn Ngọc Ánh, Ủy viên Ban Kinh tế - Ngân sách của Hội đồng nhân dân xã;
- Ông Hà Trung Phong, Ủy viên Ban Văn hóa - Xã hội của Hội đồng nhân dân xã;
- Bà Nguyễn Thị Hải Yến, đại biểu Hội đồng nhân dân xã;
- Bà Võ Thị Hiền, đại biểu Hội đồng nhân dân xã;
- Ông Nguyễn Thanh Viên, đại biểu Hội đồng nhân dân xã.

5. Tổ thư ký

- Ông Đỗ Thanh Cửu, Phó Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã - Tổ trưởng.
- Bà Nguyễn Thị Hoàng Dương, Chuyên viên Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã - Tổ viên.

Điều 2. Mục đích, phạm vi, đối tượng, nội dung giám sát

1. Mục đích giám sát

- Đánh giá tình hình, kết quả thực hiện trách nhiệm của UBND xã, các cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân có liên quan trong việc tiếp nhận, phân loại, giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền.
- Xem xét mức độ đầy đủ, kịp thời, chính xác, hiệu quả của việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri; đánh giá việc thực hiện các cam kết, nội dung đã trả lời cử tri và việc khắc phục các tồn tại, hạn chế được cử tri phản ánh.
- Phát hiện những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế; xác định nguyên nhân, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, cá nhân trong việc chậm giải quyết, giải quyết chưa dứt điểm hoặc trả lời chưa đáp ứng yêu cầu của cử tri.
- Đề xuất các giải pháp, kiến nghị nhằm nâng cao hiệu quả công tác giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri; góp phần phát huy quyền làm chủ của Nhân dân, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và chất lượng hoạt động giám sát của HĐND xã.

2. Phạm vi giám sát

Việc giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri được tổng hợp thông qua các đợt tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội; trước và sau các kỳ họp HĐND các cấp; các ý kiến, kiến nghị do Thường trực HĐND xã chuyển đến UBND xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong thời gian từ ngày 01/3/2026 đến thời gian giám sát.

3. Đối tượng giám sát

- Ủy ban nhân dân xã.
- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập, các đơn vị trực thuộc UBND xã có liên quan đến việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri.
- Các cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao nhiệm vụ tham mưu, phối hợp giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền.

4. Nội dung giám sát

- Công tác tiếp nhận, tổng hợp, phân loại, chuyển, giải quyết và theo dõi, chỉ đạo, báo cáo kết quả việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri.
- Kết quả giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền của UBND xã và các cơ quan, đơn vị liên quan; tỷ lệ kiến nghị đã giải quyết, đang giải quyết, chưa giải quyết hoặc giải quyết kéo dài.
- Chất lượng nội dung trả lời cử tri; tính đầy đủ, rõ ràng, đúng trọng tâm, đúng thẩm quyền và khả năng đáp ứng quyền lợi chính đáng, hợp pháp của cử tri.
- Việc thực hiện các nội dung đã cam kết, đã trả lời cử tri; kết quả khắc phục các tồn tại, hạn chế, bất cập mà cử tri phản ánh.
- Công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong quá trình giải quyết và trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri.
- Những khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân của các kiến nghị chậm giải quyết, giải quyết chưa dứt điểm hoặc kéo dài nhiều kỳ tiếp xúc cử tri.
- Trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri.
- Việc thực hiện các kiến nghị sau giám sát, chất vấn (nếu có) liên quan đến nội dung cử tri phản ánh và kiến nghị.

Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Thường trực Hội đồng nhân dân:

- a) Chỉ đạo Đoàn giám sát xây dựng kế hoạch giám sát (trong đó xác định cụ thể nội dung trọng tâm giám sát), các đề cương báo cáo, tổ chức triển khai thực hiện và tổng hợp, xây dựng báo cáo kết quả giám sát;
- b) Quyết định điều chỉnh thành phần Đoàn giám sát trong trường hợp cần thiết theo đề nghị của Trưởng Đoàn giám sát;
- c) Khi xét thấy cần thiết, tổ chức hoạt động giải trình tại phiên họp của Thường trực Hội đồng nhân dân; yêu cầu các Ban của Hội đồng nhân dân, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân thực hiện giám sát về các nội dung liên quan đến chuyên đề giám sát.

2. Đoàn giám sát thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn:

a) Xây dựng và thông báo kế hoạch giám sát, đề cương báo cáo kết quả giám sát của Đoàn giám sát, đề cương báo cáo của cơ quan, tổ chức, cá nhân chịu sự giám sát và đề cương báo cáo của cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày Hội đồng nhân dân ban hành nghị quyết thành lập Đoàn giám sát. Thời gian để cơ quan, tổ chức, cá nhân chịu sự giám sát xây dựng báo cáo và gửi đến Đoàn giám sát do Đoàn giám sát quyết định nhưng không ít hơn 20 ngày kể từ ngày ban hành kế hoạch;

b) Thực hiện đúng nội dung, kế hoạch giám sát;

c) Yêu cầu cơ quan, tổ chức, cá nhân chịu sự giám sát và cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan báo cáo bằng văn bản, cung cấp thông tin, tài liệu có liên quan đến nội dung giám sát; yêu cầu cơ quan, tổ chức, cá nhân chịu sự giám sát giải trình những vấn đề mà Đoàn giám sát quan tâm;

d) Tổ chức hội nghị, cuộc họp để thu thập thông tin phục vụ hoạt động giám sát khi xét thấy cần thiết;

đ) Xem xét báo cáo của cơ quan, tổ chức, cá nhân chịu sự giám sát và cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan; khi xét thấy cần thiết mời chuyên gia tư vấn, thu thập thông tin, tiếp xúc, trao đổi với cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan;

e) Khi phát hiện có hành vi vi phạm pháp luật, gây thiệt hại đến lợi ích của Nhà nước, quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân thì có quyền yêu cầu cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan áp dụng các biện pháp cần thiết để kịp thời chấm dứt hành vi vi phạm pháp luật và khôi phục lợi ích của Nhà nước, quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân bị vi phạm; yêu cầu cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền xem xét, xử lý trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm theo quy định của pháp luật;

g) Báo cáo kết quả giám sát để Thường trực Hội đồng nhân dân xem xét, quyết định tại phiên họp thường trực, trình Hội đồng nhân dân xem xét tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2026.

3. Ban Kinh tế - Ngân sách và Ban Văn hóa - Xã hội của Hội đồng nhân dân phụ trách lĩnh vực có liên quan đến chuyên đề giám sát giúp Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn tại Khoản 1, 2 Điều này và tham mưu xây dựng dự thảo nghị quyết giám sát chuyên đề theo quy định.

4. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã tham mưu, phục vụ Đoàn giám sát về công tác bảo đảm các hoạt động của Đoàn giám sát; tham mưu kế hoạch khảo sát của Đoàn.

Điều 4. Tổ chức thực hiện

1. Thường trực Hội đồng nhân dân, Đoàn giám sát, Ban Kinh tế - Ngân sách, Ban Văn hóa - Xã hội của Hội đồng nhân dân xã; Văn phòng Hội đồng

nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan và các Ông/Bà có tên tại Điều 1 có trách nhiệm thi hành Nghị quyết này.

2. Nghị quyết này đã được Hội đồng nhân dân khóa II, Kỳ họp thứ ba thông qua ngày 09 tháng 6 năm 2026 và có hiệu lực thi hành từ ngày được thông qua./.

Nơi nhận:

- TT HĐND, UBND TP (b/c);
- Sở Tư pháp thành phố;
- BTVĐU, TT HĐND, UBND, UBMTTQ xã;
- Các Ông/bà có tên tại Điều 1;
- Các vị đại biểu HĐND xã;
- Các thôn, khối phố trên địa bàn xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, HĐND.

CHỦ TỊCH

Văn Anh Tuấn